 **Российская Федерация**

 **Республика Адыгея**

 **Администрация муниципального образования**

 **«Дукмасовское сельское поселение» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

х.Дукмасов 22.04.2014г.

 № 18-п

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального образования**

**«Дукмасовское сельское поселение»**

**«Об обеспечении проведения мобилизации**

 **людских и транспортных ресурсов на**

**территории муниципального образования**

 **«Дукмасовское сельское поселение»**

Во исполнение Федеральных законов 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", 1997 г. № 31-ФЗ "О мобилиза­ционной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Указа Президента Российской Федерации 1998 года № 1175 "Об утвержде­нии Положения "О военно-транспортной обязанности», постановлений Правительства Российской Федерации 1997 г. № 706-34с "О порядке обеспечения в период мобилизации и в военное время из местных ре­сурсов мобилизационных потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и созда­ваемых на военное время специальных формирований, 2006 г. № 852 "Положения о призыве на военную службу по моби­лизации граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования) для прохождения военной службы на воин­ских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских фор­мирований, органов и специальных формирований», постановления Главы МО «Шовгеновский район» от 17 января 2014 года № 1-С «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории Шовгеновского района» и в целях устойчивого оповещения, сбора и поставки мобилизационных ресурсов в войска в любых условиях обстановки, администрация муниципального образования «Дукмасовское сельское поселение» **п о с т а н о в л я е т:**

 1. Организовать оповещение о мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории Дукмасовского сельского поселения:

 граждан, пребывающих в запасе, и предназначенных в команды (с учетом 100 % резерва) - путем вручения персональных повесток;

руководителей организаций, предприятий и учреждений независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности и владельцев индивидуального транспорта, выделяющих технику для обеспечения мобилизации, – путем доведения выписок из настоящего распоряжения в мирное время и доведением информации об объявлении мобилизации в военное время;

доведением до населения текста приказа военного комиссара Республики Адыгея “Об объявлении мобилизации”.

Оповещение о мобилизации спланировать как по месту жительства, так и по месту работы.

2. Для организованного оповещения граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации (далее - ГПЗ), поставщиков техники для обеспечения мобилизации и своевременной отправки ГПЗ в Вооруженные силы РФ создать Штаб оповещения и пункт сбора муниципального образования « **Дукмасовско**е сельское поселение» (далее - ШО и ПСМО).

2.1. Утвердить состав администрации ШО и ПСМО согласно приложения № 1.

2.2. Формирование и организацию работы ШО и ПСМО возлагаю на заместителя Главы администрации Нарожного С.В.

2.3. Структурные подразделения ШО и ПСМО разместить в помещениях муниципального образования «Дукмасовское сельское поселение» по адресу: х. Дукмасов, ул. Ушанёва 17, в том числе:

управление штаба в кабинете № 1 (заместителя главы администрации);

отделение оповещения и розыска не оповещённых граждан – в фойе администрации;

отделение явки, формирования и отправки команд – в кабинете ВУР

2.4. В мирное время ответственность за поддержание помещений , мебели и другого имущества ШО и ПСМО в рабочем состоянии возложить на заместителя главы администрации Нарожного С.В.

Питание лиц, привлекаемых в состав администрации ШО и ПСМО, аппарата усиления, организовать на базе столовой МБОУ СОШ №2 за наличный расчет.

Пункт отдыха развернуть в кабинете № 2 (кабинет зав. канцелярии).

2.5. Администрации ШО и ПСМО при получении приказа (сигнала) на проведение мобилизации от Главы МО «Шовгеновского район» (начальника отдела военного комиссариата Республики Адыгея по Красногвардейскому и Шовгеновскому районам) организовать в установленном порядке своевременное оповещение, явку, формирование и отправку команд на пункт предварительного сбора граждан (х,Дукмасов,ул.Ушанева17) этой целью:

в трехдневный срок представить на утверждение именной список администрации ШО и ПСМО, подобранный из состава администрации МО «**Дукмасовское** сельское поселение», граждан, пребывающих в запасе, как правило, из числа не проходивших военную службу, и проживающих вблизи здания администрации МО «**Дукмасовское** сельское поселение», с учетом круглосуточного дежурства в составе 2 рабочих смен;

в семидневный срок разработать и представить на утверждение план работы ШО и ПСМО с приложениями, документы структурных подразделений и функциональные обязанности всех членов администрации штаба;

для организации работы ШО и ПСМО создать запас материальных средств согласно приложения № 2.

 3. Оповещение организовать:

членов администрации и аппарата усиления ШО и ПСМО, руководителей организаций, выделяющих технику для обеспечения мобилизации, - установленным сигналом по действующим каналам телефонной и мобильной связи, при ее отсутствии – посыльными, для чего разработать схему оповещения и иметь ее в комплекте документов ШО и ПСМО;

граждан, предназначенных для укомплектования войск, - направлением \_\_\_\_ (прописью) посыльных с вручением персональных повесток по месту жительства и доведением распоряжения руководителям организаций о вручении персональных повесток гражданам по месту работы.

4. В целях обеспечения мероприятий мобилизации транспортными средствами:

утвердить расчет распределения транспорта организаций и учреждений для обеспечения мобилизации людских ресурсов согласно приложения № 3;

заместителю Главы администрации МО «**Дукмасовское** сельское поселение», руководителям организаций и учреждений автотранспорт для обеспечения мобилизации поставлять технически исправными, укомплектованными ЗИП, полностью заправленными горюче-смазочными материалами, с водителями, не предназначенными в команды;

при необходимости дозаправку автомобильного транспорта произво­дить за наличный или безналичный расчет на АЗС по адресу: х. Орехов.

руководителю АЗС иметь неснижаемый запас топлива из расчета:

а) бензин А-80 - 1 тонна;

б) дизельное топливо - 1 тонна.

5. В целях гарантированного выполнения мероприятий оповещения, сбора и поставки мобилизационных людских ресурсов на пункт предварительного сбора граждан

5.1. Заместителю Главы администрации МО «**Дукмасовское** сельское поселение»:

*в мирное время*

до заключить договор с Шовгеновским центром телекоммуникаций на подключение дополнительного канала связи в администрации к «Ч» + 1.00, иметь 2 телефонных аппарата для обеспечения устойчивой связи ШО и ПСМО с пунктом управления отдела военного комиссариата Республики Адыгея по Красногвардейскому и Шовгеновскому районам;

не реже 1 раза в год контролировать состояние помещений и систем жизнеобеспеченияШО и ПСМО, при необходимости принимать меры по производству их текущего ремонта и обслуживанию, о результатах контроля докладывать мне письменно;

 не реже 1 раза в квартал организовывать изучение должностными лицами администрации ШО и ПСМО своих функциональных обязанностей, производить уточнение состава администрации, расчетов и схем, проверять наличие и состояние имущества, оборудования, о результатах докладывать мне письменно;

*с получением сигнала*

организовать работу по организации своевременной расклейке в общественных местах приказа военного комиссара Республики Адыгея «Об объявлении мобилизации» и передачу текста приказа по радио;

в соответствии с выпиской из постановления Главы МО «Шовгеновский район» от 17 января 2014 года № 1-С и в целях предотвращения беспорядков и митингов к Ч + 2.00 организовать патрулирование территории в районе пункта сбора ГПЗ, автотехники, обеспечить охрану ШО и ПСМО;

5.2. Директору ООО «Ресурс-Агробизнес» с получением приказа на проведение мобилизации:

 по заявке руководителей организаций и учреждений производить текущий ремонт автомобильной техники, предназначенной для обеспечения мобилизации, а также иметь в резерве материальные средства для ремонта и эвакуации неис­правных автомобилей;

к Ч+ 3.00 обеспечить ШО и ПСМО аварийным двигатель-гене­ратором мощностью до 10 квт.

5.3. Главному врачу Шовгеновской районной больницы по заявке Главы администрации «Дукмасовское сельское поселение» выделить в распоряжение начальника ШО и ПСМО 2 кроватей (раскладушек) с комплектами постельного белья и медицинскую укладку для оказания первой помощи.

5.4. Руководителям организаций независимо от форм собственности с получением приказа на проведение мобилизации выделять по заявке администрации Дукмасовского сельского поселения материальные средства необходимые для проведения мобилизационных мероприятий с оплатой за наличный и безналичный расчет.

5.5. Директору МБОУ «СОШ № 2» с получением приказа на проведение мобилизации:

по заявке администрации Дукмасовского сельского поселения направить к «Ч» + 2.00  *оператора ПЭВМ с персональным компьютером* для обеспечения мобилизационных мероприятий;

к «Ч» + 2.00 назначить, составить именные списки старшеклассников (по 5 человек) и обеспечить их явку в распоряжение начальника ШО и ПСМО для организации оповещения граждан по домашним и служебным адресам.

6. Оплату труда работников направленных в ШО и ПСМО, а также обеспечение горюче-смазочными материалами, другими материальными средствами, производить за счет средств выделенных на оборону.

 7. Данное постановление довести до исполнителей под роспись в части их касающейся, выписки из распоряжения – до руководителей соответствующих организаций и учреждений.

Глава муниципального образования

 «Дукмасовское сельское поселение» В.П. Шикенин

Доведено:

Зам. главы С.В.Нарожный

Спец. ВУС \_О.А.Шувалова

Приложение № 1

к Постановлению администрации

 муниципального образования

 «Дукмасовское сельское поселение»

№ 18 от 22 апреля 2014 г.

Состав ШО и ПСМО

Управление ШО ПСМО

* Начальник ШО и ПСМО – Шикенин Василий Петрович 1
* Заместитель начальника ШО и ПСМО –Нарожный Сергей
* Владимирович 1
* комендант – Рассоха Валентина Андреевна 1
* врач (фельдшер) – Чукалина Эльмира Автандиловна 1
* патрульный - Уджуху Байзет Савдинович 1

Отделение оповещения и розыска не оповещённых граждан

* Начальник отделения - Шуова Ирина Кимовна 1
* технический работник – Дубовик Людмила Николаевна 1
* посыльные - Лодина Ольга Алексеевна, 1
* Участковый инспектор – Татлок Анзор Адамович 1

Глава муниципального образования

 «Дукмасовское сельское поселение» В.П. Шикенин

Приложение № 2

к Постановлению администрации

 муниципального образования

 «Дукмасовское сельское поселение»

№ 18 от 22 апреля 2014 г.

**Материальные средства, необходимые в ШО и ПСМО**

 1. Ведро - 3 шт.

 2. Бумага писчая - 5 пачек

 3. Бумага копировальная - 1 пачка

 4. Кисти малярные - 3 шт.

 5. Клей буровой - 1 пачка

 6. Карандаши - 20 шт.

 7. Линейки - 3 шт.

 8. Мелки школьные - 1 пачка

 9. Ластик - 3 шт.

 10.Ручки шариковые - 20 шт.

 11.Скрепки канцелярские - 2 пачки

 12.Кнопки канцелярские - 2 пачек

 13.Ножницы - 3 шт.

 14.Фломастеры - 1 пачки

 15.Фонарики - 2 шт.

 16.Мегафон - 1 шт.

 17. Светящееся табло - 1 шт.

 18. Указатели - 2 шт.

 15. Свечи парафиновые - 5 шт.

 16. Лампочки электрические - 5 шт.

 17. Лампы дневного света - 5 шт.

 18. Столы - 2 шт.

 19. Стулья - 3 шт.

 21. Столовый набор (одноразовая посуда) - 5 к-т.

 22. Кровати с комплектом постельного белья - 2 шт.

 23. Керосиновая лампа - 2 шт.

 24. Телефонные аппараты - 2 к-та.

Глава муниципального образования

 «Дукмасовское сельское поселение» В.П. Шикенин

Приложение № 3

к Постановлению администрации

 муниципального образования

 «Дукмасовское сельское поселение»

№ 18 от 22 апреля 2014 г.

Расчет распределения транспорта для обеспечения мобилизации

 людских ресурсов в Дукмасовском сельском поселении

1. Для оповещения и сбора личного состава администрации и аппарата усиления, обеспечения развертывания ШО и ПСМО, оповещения посыльных выделить *к Ч + 1.00* в распоряжение начальника ШО и ПСМО следующее количество автотран­спорта:

1.1 Администрация МО «Дукмасовское сельское поселение» - 2 ед.

1.2 МБОУ «СОШ № 2» - 1 ед.

Прибытие автомобилей к зданию администрации Дукмасовского сельского поселения по адресу: х. Дукмасов, ул. Ушанёва 17.

2. Для доставки мобилизационных людских ресурсов на пункт предварительного сбора граждан (а.Хакуринохабль, ул. Тургенева 41) выделить *к Ч + 3.00* в распоряжение начальника ШО и ПСМО следующее количество автотран­спорта, оборудованного для перевозки людей:

1.1 МО «Дукмасовское сельское поселение» - 1 ед.

1.2 МБОУ «СОШ № 2» - 1 ед.

Прибытие автомобилей к зданию МО «Дукмасовское сельское поселение» по адресу: х. Дукмасов, ул. Ушанёва 17 .

Глава муниципального образования

 «Дукмасовское сельское поселение» В.П. Шикенин